

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZAFEK W SZATNI SZKOLNEJ

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 59

IM. GEN. J. H. DĄBROWSKIEGO W POZNANIU.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Szafki są własnością Szkoły Podstawowej nr 59 im. Gen. J. H. Dąbrowskiego w Poznaniu.
2. Uczeń nabywa prawo do korzystania z szafek w okresie pobierania nauki w szkole.
3. Każda szafka posiada jeden klucz do użytku uczniów.
4. Szafki wpisane są księgi inwentarzowej i podlegają okresowemu spisowi z natury zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Pracownicy szkoły mają prawo zwracać uwagę na wszelkie przejawy nieprawidłowości w zakresie dysponowania , użytkowania oraz opłat za zniszczenie szafek szkolnych.
6. Szkoła prowadzi dla celów rozliczeniowych ewidencję korzystania/użytkowania szafek na dany rok szkolny. Ewidencja przechowywana jest przez wychowawcę.
7. Jedna szafka jest przeznaczona dla jednego ucznia.
8. Szafki szkolne służą uczniom do przechowywania ubrań i obuwia oraz innych przedmiotów związanych z funkcjonowaniem ucznia w szkole.
9. Uczeń, który otrzymał szafkę szkolną zobowiązany jest do jej należytego użytkowania i poszanowania.
10. Uczniowie korzystający z szafek zobowiązani są znać i stosować postanowienia niniejszego regulaminu.

II. OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKÓW SZAFEK:

1. Użytkownik szafki ponosi odpowiedzialność za jej zawartość.
2. Uczniowie mają obowiązek utrzymywać szafki w czystości.
3. Niedopuszczalne jest przechowywanie w szafkach szkolnych substancji chemicznych np. wytwarzających nieprzyjemne zapachy, żrących itd. , alkoholu, papierosów/wyrobów tytoniowych/ substancji odurzających , narkotyków itp.
4. Uczeń nie powinien przechowywać w szafce :przedmiotów szklanych , niezjedzonych kanapek i innej żywności, napojów z niezabezpieczonym zamknięciem, brudnej odzieży.
5. Zabrania się dokonywać wewnątrz i na zewnątrz szafki napisów, rysunków, przyklejania plakatów, zdjęć.
6. Uczeń nie może udostępniać przydzielonej szafki innym uczniom, a także zamieniać się z nimi na szafki.
7. Ewentualne kradzieże mienia oraz wszelkie uszkodzenia szafki powinny być natychmiast zgłoszone przez ucznia wychowawcy lub w sekretariacie szkoły.
8. Sprawca umyślnego uszkodzenia lub zniszczenia szkolnej szafki ponosi całkowity koszt związany z jej naprawą lub zakupem nowej.
9. Pod koniec roku szkolnego uczeń zobowiązany jest , przed oddaniem klucza i zdaniem szafki do jej posprzątania.

III. KLUCZE I ZASADY ICH UŻYTKOWANIA.

1. Uczeń otrzymuje klucz do szafki, który podlega zwrotowi przed zakończeniem roku szkolnego. Zwrotu i zdania szafki szkolnej dokonuje się najpóźniej 1 dzień przed zakończeniem roku szkolnego u wychowawcy klasy.
2. Uczniowie kontynuujący naukę w szkole ponownie otrzymają klucz do szafki po rozpoczęciu roku szkolnego.
3. W przypadku zniszczenia lub zgubienia klucza uczeń ponosi koszt wykonania jego kopii. Szkoła wypożyczy zapasowy klucz w celu dorobienia nowego tylko i wyłącznie rodzicowi ucznia. Za wypożyczony klucz pobierana jest kaucja w wysokości 50, 00 zł, zwracana po zwrocie klucza. W przypadku zagubienia klucza zapasowego rodzic pokrywa koszt wymiany zamka w szafce.
4. Uczniowie zabezpieczają swoje mienie pozostawione w szafkach poprzez ich zamykanie , niepozostawianie klucza w zamku i nieudostępnianie go innym osobom.

IV. KONTROLE I ZASADY ICH PRZEPROWADZANIA.

1. Szafki mogą być kontrolowane na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.
2. W celu sprawdzenia prawidłowości użytkowania szafek przeprowadza się kontrole okresowe.
3. Kontrole okresowe przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły , w skład której wchodzi przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego, konserwator, nauczyciel, pedagog lub Dyrektor Szkoły.
4. Kontrole nadzwyczajne przeprowadzane są w sytuacjach:
 - uzyskania przez szkołę informacji o możliwości przechowywania przez ucznia rzeczy zabronionych niniejszym regulaminem,
 - na wniosek policji lub innych organów do tego uprawnionych,
 - na żądanie rodziców ucznia,
 - w związku z możliwością popełnienia czynu zabronionego.
5. Kontrole nadzwyczajną przeprowadza się komisyjnie. Z kontroli sporządza się protokół.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szafkach szkolnych.
2. Uczeń oraz jego rodzice własnoręcznym podpisem przyjmują do wiadomości i stosowania niniejszy regulamin.

W przypadku niewywiązywania się przez ucznia z postanowień regulaminu Dyrektor Szkoły może odebrać uczniowi prawo korzystania z szafki szkolnej.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Szkoły.